

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Паспорт Программы …………………………………………………………………….** | **2** |
| **Раздел Ι.**  **Информационная справка о ДОУ ……………………………………………………**  Общие сведения о МБДОУ………………………………………………………….........  **Аналитический раздел**   * 1. Характеристика администрации и педагогического коллектива………………….   2. Характеристика контингента воспитанников……………………………………….   3. Сотрудничество с родителями……………………………………………………….   4. Взаимодействия МБДОУ с социумом ……………………………………………….   5. Характеристика образовательного процесса МБДОУ……………………………...   6. Материально- техническое и информационно-техническое обеспечение воспитательно-образовательного процесса МБДОУ………………………………..   7. Инновационная деятельность МБДОУ……………………………………………….   8. Слабые места, выявленные в результате проблемно-ориентированного анализа деятельности МБДОУ……………………………………………………….. | **5**  **5**  **5**  **6**  **6**  **7**  **8**  **9**  **9**  **10**  **11**  **11** |
| **Раздел II. Основные концептуальные идеи развития МБДОУ……………………**  2.1. Миссия МБДОУ………………………………………………………………………  2.2. Механизмы реализации Программы………………………………………………...  2.3. Стратегия развития МБДОУ…………………………………………………………  2.7. Критерии оценки эффективности реализации Программы развития МБДОУ…… | **11**  **12**  **12**  **13**  **14** |
| **Раздел III. Предназначение, направления и основные этапы реализации Программы………………………………………………………………………………...**  3.1. Реализация образовательных стандартов……………………………………..  3.2. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для их успешной социализации………………………………………………...  3.3. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление……..  3.4. Совершенствование структуры управления МБДОУ……………………………… | **14**  **14**  **17**  **18**  **20** |
| **Раздел IV. Контроль за реализацией Программы……………………………………** | **22** |
| **Раздел V. Управление процессом реализации Программы………………………....** | **23** |

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 87» на период 2020 – 2025г.г. |
| Нормативные основы разработки Программы | * Конвенция о правах ребенка; * Конституция Российской Федерации; * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12. 2013; * Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО); * Гигиенические требования к условиям обучения школьников в современных образовательных учреждениях различного вида (СанПин 2.4.2.1178-02); * Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель); * Закон Ивановской области «Об образовании в Ивановской области» 27.07.2013; * Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025г., утвержденная распоряжением правительства Российской Федерации от 25.05.2015 № 996-р; * Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014; * Шкалы для комплексной оценки качества дошкольного образования ECERS-R; * Государственная программа «Развитие образования Ивановской области», утвержденная постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 450-п; * Постановление Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 457-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 450-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Ивановской области»; * Публичный доклад о результатах деятельности муниципальной системы образования города Иванова за 2018 – 2019 учебный год. |
| Заказчик Программы | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №87» |
| Разработчик Программы | Рабочая группа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 87» |
| Назначение программы | Направленность дошкольного образования на конечный педагогический результат – развитие ребенка и обеспечение его успешности на последующих уровнях образования, предполагает высокий уровень профессиональных компетенций воспитателей ДОУ (в соответствии с Проф.Стандартом) |
| Проблема | Нами выявлены:   * Дефицит педагогических кадров, и низкая компетентность педагогов в ФГОС ДО, при наличии у 60% педагогов высшего образования. * Низкое качество и результативность педагогов к применению современных образовательных технологий, особенно ИКТ; * Не полное соответствие РППС требованиям ФГОС ДО. |
| Основная цель Программы | Проектирование и реализация модели процесса формирования и развития компетенций педагогов, способствующих реализации ФГОС ДО. |
| Основные задачи Программы | * Изучение документации: Проф.Стандарта, ФГОС ДО. * Определение дефицитов * Проектирование модели формирования и развития процесса компетенций, способствующих реализации ФГОС ДО * Апробация, коррекция и реализация модели. * Развитие и обновление кадрового потенциала ДОУ * Создание и оснащение современной образовательной среды, способствующей повышению качества дошкольного образования. |
| Сроки и этапы реализации Программы | Программа реализуется в 2020 - 2025 гг.  I Начальный – продолжительность 1 год (до января 2021 г.)  ***Цель:*** подготовить ресурсы для реализации Программы развития.  ***Задачи этапа:***   * изучить документы Проф.Стандарта, ФГОС ДО * привести нормативно-правовые документы ДОУ в соответствие требованиям ФГОС ДО; * определить слабые места, дефицит компетенций педагогических кадров. * спроектировать модель формирования и развития компетенций. * создать условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям реализации Основной образовательной программы дошкольного образования.   Требования:  - к кадровому обеспечению;  - материально-техническому обеспечению;  - учебно-материальному обеспечению;  - к информационно-методическому обеспечению;  - к финансовому обеспечению.  II Основной – продолжительность 3 года (до января 2024 г.)  ***Цель:*** практическая реализация Программы развития  ***Задачи этапа:***   * апробировать и реализовать модель формирования и развития компетенций педагогических кадров. * повысить компетентность педагогов в соответствии ПС, ФГОС ДО * реализовать мероприятия, согласно модели формирования и развития компетенций педагогических кадров. * обеспечить реализацию мониторинга и анализа мероприятий по формированию и развитию компетенций педагогических кадров; * Создание о оснащения современной образовательной среды в условиях МБДОУ. * проводить корректировку мероприятий по реализации Программы развития в соответствии с результатами мониторинга.   III Оценочный – продолжительность 1 год (до января 2025г.)  ***Цель****:* выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям развития МБДОУ поставленным целям и задачам.  ***Задачи этапа:***   * провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность; * определить эффективные формы работы с кадрами, совершенствовать систему переподготовки кадров; * скорректировать модель формирования и развития компетенций педагогических кадров, согласно анализу полученных результатов. * представить аналитические материалы на педагогическом совете МБДОУ, общем родительском собрании, разместить на сайт МБДОУ; * определить новые проблемы для разработки новой Программы развития. |
| Исполнители программы | муниципальное бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 87» |
| Источники финансирования Программы | Источники финансирования Программы:  средства федерального бюджета;  средства городского бюджета;  средства ОУ (за счет платных услуг и спонсорской помощи) |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | * Постоянный рост профессиональной компетентности педагогов, развитие и обновление кадрового потенциала ДОУ. * Открытость МБДОУ в информационно-коммуникативном пространстве. * Изменение РПП среды, с учетом ФГОС ДО, с вовлечением всех участников образовательного процесса. * Предоставление качественного образования для детей с использованием современных образовательных технологий. |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Контроль за исполнением Программы развития осуществляет администрация МБДОУ.  По итогам каждого года реализации Программы проводится промежуточный мониторинг эффективности, вносятся необходимые корректировки.  По завершении срока действия Программы проводится итоговый анализ ее реализации. |
| Программа принята | На заседании педагогического совета  протокол № … от «…» …….2020 г. |

**РАЗДЕЛ I.**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

**О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

**Общие сведения о МБДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование МБДОУ (вид) – документ, подтверждающий статус | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87»  - **Лицензия на образовательную деятельность** регистрационный номер 2185 от 26.05.2020 года., срок действия бессрочно, серия 37Л01 № 0001738, выдана Департаментом образования Ивановской области |
| Историческая справка | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87» функционирует с 24.05.2019 года на основании Постановления Администрации г.Иваново от 21.01.2019г. № 25 «О реорганизации МБДОУ» Детский сад № 132», как отдельное юридическое лицо путем выделения. До 23.05.2019 года МБДОУ «Детский сад № 87» существовал как МБДОУ «Детский сад № 132» с 03.09.2019 года на основании Постановления Администрации города Иванова от 06.07.2019 № 837, после того как прекратило существование как юридическое лицо ЧДОУ «Детский сад № 87 ОАО «РЖД»» (не работали по ФГОС ДО) |
| Тип здания | МБДОУ «Детский сад № 87»  Здание дошкольного учреждения построено по типовому проекту в 1977 году. Здание двухэтажное, светлое. Имеется - центральное отопление, водопровод. Сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. |
| Адрес,  электронная почта,  телефон/факс, | *Адрес:* 153045, г. Иваново, ул. 3-я Чайковского д. 2-А  *Адрес электронной почты:*dou87@ivedu.ru  *Телефон/факс:* (4932) 93-84-70 |
| Учредитель | управление образования Администрации города Иванова  Адрес: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д.6  Телефон/факс: (4932) 30-86-52 |

Режим работы МБДОУ установлен Учредителем, исходя из потребностей семей и возможностей бюджетного финансирования и являются следующими:

- ежедневный график работы – с 7-00 до 19-00;

- продолжительность работы - 12 часов;

- пятидневная рабочая неделя;

- суббота, воскресенье, праздничные дни (установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ) являются выходными днями.

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

* 1. **Характеристика администрации и педагогического коллектива**

**Управленческие кадры**

*Таблица 1*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Общий**  **админист-**  **ративный стаж** | **Стаж работы в данном учреж-**  **дении в данной должности** | **Образо-**  **вание** |
| 1. | Мирошниченко Евгения Александровна | заведующий | 5 | 1 | Высшее |
| 2. | Никерова Светлана Сергеевна | заместитель заведующего по адми-  нистративно-  хозяйствен-  ной работе | 2 | 2 | Высшее |

Наблюдается недостаток педагогических кадров.

*Всего по штату* - 23 педагога из 31.

**Образовательный уровень педагогов**  *Таблица 2*

|  |  |
| --- | --- |
| **Образование** | **Число педагогов** |
| Высшее педагогическое | 14 |
| Высшее непедагогическое | 0 |
| Среднее специальное (педагогическое) | 9 |
| Незаконченное среднее специальное (педагогическое) | - |
| Среднее специальное (непедагогическое) | - |
| Среднее | - |
| Незаконченное среднее | - |

**Квалификационный уровень педагогов** *Таблица 3*

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификационная категория** | **Число педагогов** |
| Высшая категория | 4 |
| Первая категория | 7 |
| Соответствие занимаемой должности | - |
| Без категории | 12 |

**Характеристика педагогов по педагогическому стажу работы** *Таблица 4*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Число педагогов** |
| До 5 лет | 5 |
| От 5 до 10 лет | 3 |
| От 10 до 20 лет | 6 |
| 20 лет и более | 9 |

В период с 2019по 2020гг.

* **2 педагога повысили свою квалификационную категорию**: присвоена 1 категрия.
* **11 педагогов повысили свой профессиональный уровень**: 11 педагогов прошли курсы повышения квалификации в АУ «Институт развития образования Ивановской области» по теме ФГОС дошкольного образования.

*Участие в конкурсах профессионального мастерства:* **1 человек.**

Конкурс профессионального мастерства на денежное поощрение лучших педагогических работников муниципальных образовательных организаций.

* 1. **Характеристика контингента воспитанников**

На 01.09.2019 г. в МБДОУ функционирует 11 групп с общим контингентом 240 воспитанников. Из них: 2 группы раннего возраста, 7 групп общеразвивающей направленности, 2 группы логопедические компенсирующей направленности.

*Таблица 5*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование группы** | **Количество детей** |
|  | Группа раннего возраста | 22 |
|  | Группа раннего возраста | 22 |
|  | Группа раннего возраста | 22 |
|  | Группа раннего возраста | 22 |
|  | 2 младшая группа | 24 |
|  | Средняя группа | 24 |
|  | Средняя группа | 24 |
|  | Старшя группа | 24 |
|  | Старшая-подготовительная группа | 23 |
|  | Логопедическая группа старшая | 18 |
|  | Логопедическая группа подготовительная | 18 |

*Всего воспитанников* **–240, мальчики 137, девочки 103.**

**Достижения воспитанников МБДОУ за 2019– 2020 г.г.**

*Таблица 6*

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень** | **Участие воспитанников** |
| **Муниципальный уровень** | - Малышок «Туристята из города ситца»  - Малышок «ГТО»  - Малышок «Зимние забавы»  - Малышок «Спортивное ориентирование»  - Акция «Свеча памяти»  - Турнир «Смешарики»  - «Я с книгой открываю мир»  - Конкурс рисунка «Крыло бабочки»  - «Светофорчик» - 3 место  - «На сказочных дорожках» - 2 место  - «Стань заметней на дороге» - 3 место  **-** «Лучшая приемная» 3 место  - Конкурс рисунков ОВЗ «Чудесные видения из сказочной страны»  - Открытый дистанционный конкурс «В сердцах на веки» |
| **Региональный уровень** | **-** Акция «Книгообмен» приуроченный к всемирному дню книги – участники 18 детей.  - Экологический детский фестиваль – «Как прекрасен этот мир», участники 48 детей.  - Экологическая сказка «Эколенок в гостях у Елочки»  - «Хранители Земли: дети – детям» |
| **Федеральный уровень** | - Проект – конкурс «ИГРА 4Д», сертификат «Играющий детский сад» - участники 162 ребенка.  - Проект – «Играй, читай – летом не скучай» - участники 80 детей.  - «Книгобумный детектив» институт детства – участники 100 детей. |

**Распределение воспитанников МБДОУ «Детский сад № 87» по группам здоровья**

*Таблица 7*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастные группы | Количество детей в возрастных группах | I группа | | II группа | | III группа | |
| **ясли** | 88 | 26 | 29 % | 54 | 59 % | 8 | 12 % |
| **детский сад** | 152 | 41 | 27 % | 107 | 70 % | 4 | 3 % |
| **Всего** | 240 | 67 | 28 % | 161 | 67 % | 12 | 5 % |

По мониторингу групп здоровья детей нужно говорить о том, что всего 1/3 детей посещающих дошкольное учреждение имеет 1 группу здоровья. Наша задача, как дошкольного образовательного учреждения интенсивно продолжать работу по сохранению здоровья, как с детьми, так и с родителями, привлекая их к здоровому образу жизни.

Однако количество детей с 3 группой здоровья составляет всего лишь 5 % от общего числа воспитанников. Задача дошкольного учреждения – сохранить количество детей со второй группой здоровья, не допуская отрицательной динамики.

Чтобы добиться положительных результатов планируется продолжать работу по сохранению здоровья воспитанников с применением здоровьесберегающих технологий вместе с медсестрой и помощником воспитателя: соблюдение СаНПиН: четкий режим дня (соблюдение времени для организации деятельности детей и педагога), подбор мебели соответственно росту, ежедневные утренние и вечерние прогулки, а с 1-го мая утренний прием и утренняя гимнастика на улице, сквозные проветривания в отсутствие детей, уборка помещений, систематические занятия физкультурой, традиционные и нетрадиционные оздоровительные мероприятия (босохождения, хождение по массажным коврикам, умывание рук по локоть и полоскание горла прохладной водой, и др.), оздоровительные гимнастики (дыхательные, пальчиковые, самомассаж).

* 1. **Сотрудничество с родителями**

Преобладающее число семей воспитанников (91% являются полными), 9% - неполные. 54,7% родителей имеют высшее образование.

Педагоги МБДОУ уделяют большое внимание работе с семьями воспитанников, вовлекая родителей в единое образовательное пространство. Используются разнообразные формы работы с родителями, в том числе и активные:

* привлечение родителей к организации деятельности детей в ДОУ;
* дни открытых дверей для родителей;
* мастер-классы, деловые игры;
* ежегодное анкетирование родителей и т.д.
* *Использование ИКТ*. Ведется общение с родителями по сайту нашего ДОУ: [dou87@ivedu.ru](mailto:dou87@ivedu.ru), в котором обновляется информация, соответственно требованиям.
  1. **Взаимодействия МБДОУ с социумом**

МБДОУ тесно сотрудничает со следующими социальными партнёрами:

*МБУ МЦ г. Иваново, АУ «Институт развития образования Ивановской области»:*

- межкурсовое повышение квалификации ГМЦ;

- повышение квалификации на курсах в ИРО ИО;

*с ГИБДД:*

Совместно с сотрудниками ГИБДД продолжаем работать по воспитанию безопасного поведения детей на дорогах. Были проведены познавательные беседы и занятия.

С *МВД* (отделом по работе с несовершеннолетними):

Совместно с сотрудниками МВД продолжаем работать по безопасности и поведению детей в различных ситуациях. Были проведены несколько мероприятий: занятие с детьми, беседа, развлечение, совместное мероприятие с родителями.

*С библиотекой:*

Для детей были организованы экскурсии, тематические беседы с использованием ИКТ и беседы с сотрудниками

*с представителями культуры:* Театральная студия «Маргарита»;

Работа с данными учреждениями осуществляется по заключённым договорам, с использованием графика проведения мероприятий.

*Формы работы:*

1. посещение театров по абонементам;
2. организация спектаклей на базе ДОУ;
3. организация совместных выставок, праздников, конкурсов;
4. участие артистов театра в занятиях организованных в ДОУ.

*ГКБ ОБУЗ № 4, детская поликлиника № 4*

медицинская, профилактическая, деятельность на базе ДОУ;

* 1. **Характеристика образовательного процесса МБДОУ**

В МБДОУ продолжается внедрение ФГОС дошкольного образования в образовательный процесс.

Содержание образовательного процесса определяется Основной образовательной программой МБДОУ.

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует частично и требует оснащения для освоения воспитанниками образовательных областей Основной образовательной программы. Педагоги имеют возможность пользоваться Интернет ресурсами.

Образовательный процесс охватывает весь период пребывания ребенка в детском саду и не прерывается в ходе режимных моментов, когда наравне с воспитательными решаются и образовательные задачи.

*Ежедневно реализуются все образовательные области:*

* социально-коммуникативное развитие,
* познавательное развитие,
* речевое развитие,
* художественно-эстетическое развитие,
* физическое развитие

*Образовательные задачи реализуются через основные модели образовательной деятельности:*

* совместную деятельность взрослого и детей как в рамках непосредственно образовательной деятельности (НОД), так и проведение режимных моментов;
* самостоятельную деятельность детей;
* взаимодействие с семьями воспитанников.

*Взаимодействие образовательного процесса и РПП среды в МБДОУ имеет следующие особенности:*

* организованные занятия с детьми проводятся по подгруппам;
* в организации жизнедеятельности и используется гибкий режим пребывания воспитанников с учетом потребностей родителей и для детей в адаптационный период;
* построение развивающей предметно-пространственной среды в группах с учетом принципов содержательной насыщенности, трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности и безопасности;
* обогащение предметно-пространственной развивающей среды в каждой возрастной группе в соответствии с требованиями ФГОС ДО, Основной образовательной программы и возрастными потребностями воспитанников;
* использование дифференцированного подхода при выборе заданий и материала на занятиях;
* используется модель личностно-ориентированного подхода при взаимодействии взрослого и ребенка;
* используются разные формы проведения развивающих занятий;
* создана система физкультурно-оздоровительной работы (использование здоровьеразвивающей технологии на основе интеграции двигательной и познавательной деятельности детей дошкольного возраста, полоскание горла, хождение по массажным дорожкам, бодрящая и дыхательная гимнастика, мини-стадионы в группах, проведение «Дней Здоровья», спортивных праздников);
* использование нетрадиционных форм работы с родителями, в том числе интерактивных форм;
* организация и проведение совместных праздников с родителями;
* использование в режиме дня детей разминок, пальчиковых гимнастик, динамических пауз.
  1. **Материально-техническая база и информационно-техническое обеспечение воспитательно-образовательного процесса МБДОУ**

В МБДОУ «Детский сад № 87» имеются:

* 11 групповых комнат
* 11 спальных
* 11 раздевальных
* Кабинет заведующего
* Методический кабинет
* Медицинский блок
* Музыкальный зал
* Спортивный зал
* ИЗО – студия
* 2 кабинета учителя – логопеда
* Кабинет музыкального руководителя
* Пищеблок
* Прачечная

Детский сад оборудован системой звукового оповещения АПС «Стрелец» при пожаре, 8 камерами видеонаблюдения.

МБДОУ оснащено современным оборудованием:

* Компьютер и ноутбук – 9 шт.;
* МФУ, принтеры, ксероксы –3 шт.;
* музыкальные центры и магнитофоны –3 шт.;

Информационную компетенцию 50% педагогов МБДОУ можно оценить как хорошую. Они являются уверенными пользователями ПК. В образовательном процессе компьютерное оборудование используют 70% педагогов.

* 1. **Инновационная деятельность МБДОУ**

В 2019 г. МБДОУ присвоен статус региональной инновационной площадки «Поддержка детской инициативы, как ключевое направление развития детей в совместном дошкольном образовательном учреждении» Приказ Департамента образования Ивановской области №1286-о от 10.10.2019г.

* 1. **СЛАБЫЕ МЕСТА, ВЫЯВЛЕННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**
* Отсутствие устойчивого опыта работы в условиях федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
* Недостаточная реализация требований ФГОС ДО к РППС.
* Необходимость совершенствования образовательного процесса и применения современных образовательных технологий.
* Отсутствие персональных рабочих мест.
* Отсутствие технического оснащения МБДОУ: компьютеров, сенсорных досок, планшетов.
* Оснащение материально-технической базы МБДОУ.

**РАЗДЕЛ II.**

**Основные концептуальные идеи развития МБДОУ**

В детском саду образовательный процесс должен строиться вокруг ребенка, обеспечивая своевременное формирование возрастных новообразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, становление личностной позиции, получение ребенком качественного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени развития, обучения и воспитания.

**Ведущими ценностями** при разработке концепции для нас стали: ценность здоровья, ценность развития, ценность детства и ценность сотрудничества, которые, с одной стороны, выражают приоритеты современной гуманистической педагогики, с другой стороны, выступают содержанием целостного освоения мира ребенком.

*Ценность здоровья* требует создания в образовательном учреждении условий для сохранения и укрепления здоровья детей (как физического, так и психического), приобщение их к ЗОЖ, формирования основ физической культуры.

*Ценность развития* направляет внимание на построение развивающего образовательного процесса, в котором актуализируются достижения и жизненный опыт каждого ребенка, обеспечивается развитие индивидуальных способностей и потребностей, формируется в условиях личностного выбора готовность детей к саморазвитию и самообразованию.

*Ценность детства* акцентирует внимание на том, что детство – это неповторимый, самоценный и отличающийся от взрослого период жизни, особая культура, характеризующаяся целостным мировосприятием, открытостью миру, чуткостью, эмоциональностью, непосредственностью, готовностью к образованию. Специфика детства требует бережного отношения к особенностям возрастного развития, к внутреннему миру ребенка, а также создания условий для взаимодействия и взаимообогащения детского и взрослого миров.

*Ценность сотрудничества* предполагает, что сотрудничество, партнерство, диалог, гуманное отношение рассматриваются как основной фактор образования и источник обновления образовательной системы.

Проектируемая нами модель образовательного процесса определяется **концепцией, основные идеи которой**:

1. Право каждого ребенка на полноценное развитие.

2. Признание значимости периода детства каждого ребенка, его уникальности и неповторимости.

3. Деятельность учреждения в режиме обновления содержания (реализация ФГОС дошкольного образования) и его организационных форм, технологий.

**2.1. Миссия МБДОУ.**

Обогащая мир детства, мы облегчаем вхождение ребенка в общество и в коллектив.

**2.2. Механизмы реализации программы.**

Программу развития МБДОУ планируется реализовывать на нескольких организационных уровнях:

**Модель процесса формирования и развития компетенций педагогических кадров.**

*Таблица 8*

|  |  |
| --- | --- |
| В МБДОУ «Детский сад №87» | Во вне дошкольного образовательного учреждения |
| Самообразование | ГАУ ДПО Ив.обл. «Университет непрерывного образования и инноваций» |
| Педагогические советы | МБУ «Методичекий цент в системе образования» г.Иваново |
| Семинары | Повышение квалификации |
| Круглые столы | Аттестация |
| Открытые занятия | Конференции |
| Обмен опытом | Мастер-класс |
| Тренинги | Конкурсы профессионального мастерства |
| Лекции | Муниципальные образовательные площадки. |

* Механизмом реализации программы развития МБДОУ является составляющие ее проекты и программы.
* Научно-методическое и организационное сопровождение реализации проектов программы будут осуществлять творческие группы, созданные из числа администрации, педагогов и родителей воспитанников.
* Разработанная в Программе концепция развития МБДОУ будет использована в качестве основы при постановке тактических и оперативных целей при разработке годовых планов.
* Мероприятия по реализации проектов и программ включаются в годовой план работы МБДОУ.
* Подведение итогов, анализ достижений, выявление проблем и внесение корректировок в программу будет осуществляться ежегодно на итоговом педагогическом совете, рассматриваться на родительских собраниях и представляться через Отчет о самообследовании ДОО ежегодно.

Предполагается организация и проведение серии семинаров, способствующих психологической и практической готовности педагогического коллектива к деятельности по реализации программы.

**2.3.Стратегия развития МБДОУ**

Программа развития направлена на создание таких условий пребывания ребенка в МБДОУ, чтобы ему хотелось не только пребывать в детском саду, но и получать радость от успеха своей деятельности, получать одобрение своих сверстников педагогов, быть успешным.

Конечно, ключевой фигурой современной образовательной системы является **ПЕДАГОГ**, поскольку качество образования не может быть выше качества работающих в этой среде педагогов. Государственным приоритетом в сфере повышения статуса педагога становится разработка политики по формированию нового функционала педагогов как новой общественной элиты, поэтому педагог должен выполнять функции организатора деятельности, консультанта, наставника, сопровождающего самостоятельную деятельность воспитанников.

Материальная составляющая ***инфраструктуры*** МБДОУ направлена на обеспечение психофизической безопасности. Для поддержания современной инфраструктуры ДОУ необходимо повысить качество сервисного обслуживания самого здания детского сада, территории к нему прилежащей.

Модель ***информатизации*** МБДОУ предполагает использование информационной среды детского сада для планирования образовательного процесса каждым педагогом, обладающим профессиональной ИКТ-компетентностью.

***Методическую*** составляющую инфраструктуры необходимо переориентировать на поддержку деятельности каждого педагога и специалиста: наличие свободного доступа к различным методическим, информационным и консультационным ресурсам.

***Организационная*** составляющая инфраструктуры ДОУ направлена на создание пространства для здоровьесбережения воспитанников, для социальных коммуникаций, обеспечивающих возможность выстраивания ребенком собственных моделей поведения и самоопределения в меняющихся социальных условиях, на обеспечение высших образовательных достижений педагогов, их личностного и профессионального роста.

**2.3. Критерии оценки эффективности реализации Программы развития МБДОУ**

* Реализация учреждением ФГОС дошкольного образования.
* Согласованность основных образовательных направлений с использованием современных образовательных технологий.
* Рост образовательных достижений педагогов.
* Рост материально-технического и ресурсного обеспечения МБДОУ.
* Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством предоставляемых ДОУ услуг.

**РАЗДЕЛ III.**

**ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, НАПРАВЛЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Переход на новые образовательные стандарты дошкольного образования.
2. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.
3. Обеспечение возможности самореализации личности дошкольника, создание условий для успешной социализации и здоровьесбережения воспитанников.
4. Совершенствование структуры управления МБДОУ.

**3.1. Реализация программы**

***Целевые ориентиры:***

* Изучение документации: Проф.Стандарта, ФГОС ДО.
* Определение дефицитов
* Проектирование модели формирования и развития процесса компетенций, способствующих реализации ФГОС ДО
* Апробация, коррекция и реализация модели.
* Развитие и обновление кадрового потенциала ДОУ
* Создание и оснащение современной образовательной среды, способствующей повышению качества дошкольного образования.

*Таблица 9*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | | **Ответственные** |
| **1** | **2** | | **3** |
| **1. Изучение документации, ПС, ФГОС ДО** | | | |
| *Изучение нормативно-правовой базы:*   * Изучение и внедрение ФГОС дошкольного образования; * изучение Профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"(Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н г. Москва) | 2020г.  2020 - 2021 г.г. | | заведующий,  старший воспитатель,  педагоги |
| *Разработка плана методического сопровождения реализации ФГОС дошкольного образования в ДОУ* | 2020 г. | | Заведующий,  старший воспитатель |
| *Участие в инструктивно-методических совещаниях и обучающих семинарах по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования:*   * работа в рамках инновационной площадки по внедрению ФГОС дошкольного образования; * педагогические часы, семинары; * изучение в МБДОУ актуального педагогического опыта внедрения ФГОС дошкольного образования | 2020 – 2021 г.г. | | заведующий,  старший воспитатель, педагоги |
| 1. **Определение дефицита компетенций педагогических кадров** | | | |
| *Просмотр открытых занятий, круглых столов внутри МБДОУ* | 2020-2021 г. | старший воспитатель,  воспитатели. | |
| *Проведение педагогического совета* «Результаты внедрения и реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ» | апрель 2021 г. | заведующий,  старший воспитатель, воспитатели | |
| *Анализ усвоения требований ПС, ФГОС ДО* | 2020-2021 г. | заведующий,  старший воспитатель | |
| 1. **Проектирование модели формирования и развития процесса компетенций педагогических кадров.** | | | |
| *Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с реализацией ФГОС дошкольного образования* | 2020 – 2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель | |
| *Разработка и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов педагогических работников на 2020-2021г.г.* | сентябрь 2020г. | старший воспитатель,  педагоги | |
| *Организация отчетности по реализации ФГОС* | 2020 – 2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель | |
| *Разработка модели и утверждение ее на педагогическом совете.* | октябрь 2021г. | заведующий,  старший воспитатель, воспитатели групп | |
| 1. **Апробация модели процесса формирования и развития компетенций способствующих реализации ФОС ДО.** | | | |
| *Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования:*   * направить педагогов на курсы в соответствии с планом повышения квалификации | 2020 – 2025 г.г. | старший воспитатель, воспитатели | |
| *Создание условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогов в МБДОУ.* | 2020 – 2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель, воспитатели групп | |
| *Создание развивающей, предметно-пространственной среды в МБДОУ* | 2020 – 2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель, воспитатели групп | |
| *Проведение и участие в методических совещаниях и обучающих семинарах, конференциях по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования:*   * работа в рамках инновационной площадки; * педагогические часы, семинары, круглые столы; * изучение в МБДОУ актуального педагогического опыта внедрения ФГОС дошкольного образования | 2020 – 2025 г.г. | старший воспитатель, воспитатели групп | |
| *Участие в конкурсах педагогического мастерства* | 2020 – 2025 г.г. | старший воспитатель, воспитатели групп | |
| *Повышать уровень профессионального мастерства педагогов детского сада в применении ИКТ:*   * оснащение необходимым компьютерным оборудованием рабочих мест педагогов ДОУ; * создание электронных документов в образовательном процессе (планирование, диагностики, отчеты, организация детской деятельности,  портфолио педагогов, тетради по самообразованию т.д.); * функционирование и обновление сайта ДОУ | 2020 – 2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель | |
| **3. Создание материально-технического обеспечения реализации ФГОС дошкольного образования** | | | |
| *Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации Образовательной программы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ:*   * приведение в соответствие с требованиями СанПиН территории, здания и помещений дошкольного учреждения; * своевременный ремонт помещений здания МБДОУ; * работы по обновлению материально- технической базы детского сада за счёт разнообразных источников финансирования (обновление постельных комплектов) | 2020 – 2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель | |
| *Обеспечение обновления развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования:*   * внесение в групповое пространство трансформируемого и полифункционального игрового оборудования и игрушек; * обогащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими, 3 сенсорные доски в логопедические группы и в спортивный зал) и соответствующими материалами. * доступной и безопасной; * обеспечение периодической сменяемости игрового материала, появления новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей; * обеспечение доступности и свободного доступа для детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности * Внесение изменений в соглашение образовательной лицензии, на право ведения дополнительных образовательных услуг. | Поэтапно | заведующий,  старший воспитатель | |
| *Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами Образовательной программы* | 2020 – 2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель | |
| *Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных*   * Обеспечение персональных рабочих мест компьютерами педагогическим работникам. * Оснащение кабинета заведующего стационарным компьютером. * Оснащение лицензионными антивирусными системами все рабочие места. | 2020 – 2025 г.г. | старший воспитатель | |
| *Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет* | 2020 – 2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель | |
| **4. Создание организационно-информационного обеспечения реализации ФГОС дошкольного образования** | | | |
| *Размещение на сайте ДОУ информации о процессе реализации ФГОС дошкольного образования* | 2020-2025 г.г. | заведующий,  старший воспитатель | |
| *Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах реализации ФГОС дошкольного образования* | 2020 г. | заведующий | |

**3.2. Обеспечение возможности развития личности воспитанников, создание условий для успешной социализации воспитанников**

***Целевые ориентиры:***

* создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей;
* формирование у детей с разными возможностями мотивации к доступной им деятельности;
* моделирование ситуаций успешности детей в разных видах доступной им деятельности;
* создание условий для проявления инициативности, самостоятельности, творческих способностей детей в различных видах деятельности;
* совершенствование системы социального партнёрства с целью создания условий для успешной социализации воспитанников;
* совершенствование системы здоровьесбережения воспитанников через организацию оздоровительных и проведение тематических мероприятий; мотивирование их на создание детских проектов по здоровьесбережению.

*Таблица 10*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Ответствен-**  **ные и исполнители** | **Сроки** | **Результат** |
| Создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей | старший воспитатель,  педагоги | 2020-  2025 г.г. | оптимальные условия для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей |
| Организация и проведение интерактивных мероприятий с детьми с разными возможностями с целью их самореализации, презентации достижений | педагоги | 2020-2025 г.г.  по годовым планам | увеличение доли воспитанников, охваченных интерактивными мероприятиями |
| Организация конкурсов, утренников, досугов, праздников, развлечений по нравственно-патриотическому воспитанию | Старший воспитатель,  педагоги | ежегодно  по годовым планам | увеличение доли воспитанников, охваченных мероприятиями по нравственно-патриотическому воспитанию |
| Работа с родителями по самореализации личности и здоровьесбережению их детей. | заведующий, старший воспитатель,  педагоги | ежегодно  по годовым планам | увеличение доли родителей, с высоким уровнем участия в мероприятиях по самореализации личности и здоровьесбережению их детей |

**3.3.Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление**

***Целевые ориентиры:***

* Повышение квалификации педагогов, соответствующих современным требованиям.
* Повышение профессиональной компетентности педагогов.

*Таблица 11*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
|  | **1. Формировать готовность педагогов к внедрению новых программ.** | | | |
| 2. | Обучение на курсах повышения квалификации по ФГОС дошкольного образования | заместитель старший воспитатель,  педагоги | в течение всего периода | 100% педагогов МБДОУ прошли курсы повышения квалификации по ФГОС ДО |
| 3. | Организация практических занятий для педагогов по реализации ФГОС ДО. | старший воспитатель,  педагоги | в течение всего периода | 100% педагогов МБДОУ в полном объеме реализуют ФГОС ДО |
| **2. Развивать у педагогов потребность профессионального роста для достижения эффективности результатов деятельности** | | | | |
| 1 | Семинар по аттестации педагогических кадров. | старший воспитатель,  педагоги | 2020г. | Понимание собственных действий педагогами в рамках порядка аттестации |
| 2 | Участие в конкурсах различного уровня | заведующий, старший воспитатель,  педагоги | согласно срокам конкурса | Увеличение доли педагогов, мотивированных на участие в инновационной деятельности  Рост престижа педагогической профессии и ДОУ в социуме |
| 3 | Мониторинг повышения квалификации педагогических кадров | старший воспитатель | постоянно | Увеличение доли педагогов, мотивированных на непрерывное образование.  Корректировка планов повышения квалификации |
| 4 | Совершенствование форм методического сопровождения, адаптации и становления молодых специалистов | заведующий, старший воспитатель,  опытные педагоги | в течение всего периода | Организация стажировок,  обязательные курсы  повышения  квалификации,  консультации  методистов и  опытных педагогов, работа клуба «Молодой педагог ДОУ» |
| 5 | Проведение тренингов, направленных на усиление  коммуникативных возможностей педагогов | старший воспитатель | в течение всего периода | Организация  семинаров-практикумов:  1.«Искусство самопрезентации»  2..«Как научиться  красиво и убедительно говорить»  3. «Как избежать  конфликтов» и т.д. |
| 6 | Участие в работе научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение квалификации педагогов | старший воспитатель, педагоги | в течение всего периода | Совершенствование педагогического мастерства педагогов |
| 7 | Проведение мастер- классов, открытых мероприятий педагогами МБДОУ | старший воспитатель, педагоги | в течение всего периода |
| 8 | Реализация плана курсовой подготовки педагогов ДОУ | старший воспитатель | в течение всего периода |
| 9 | Мотивирование педагогов на повышение квалификации через дистанционную форму обучения | старший воспитатель | в течение всего периода |
| 11 | Пополнение медиатеки МБДОУ передовым педагогическим опытом «Уроки педагогического мастерства» | старший воспитатель, педагоги | в течение всего периода | Повышение ИКТ-компетентности педагогов ДОУ |
| 14 | Совершенствование механизма материального и морального стимулирования педагогов, в том числе участвующих в инновационной деятельности | заведующий | в течение всего периода | Совершенствование педагогического мастерства педагогов ДОУ, повышение ИКТ-компетентности педагогов ДОУ |

**3.4. Совершенствование структуры управления МБДОУ**

***Целевые ориентиры:***

* Усиление материально-технической базы ДОУ
* Повышение ИКТ -компетентности педагогов
* Организация взаимодействия ДОУ с организациями социальной сферы
* Формирование и развитие оценки качества образования с учётом новых требований

*Таблица 12*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| 1 | Пополнение библиотечного фонда, мультимедиатеки современными учебно-методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами. | Заведующий, заместитель заведующего по АХР | в течение всего периода | Доступность ресурсов для всех участников образовательного процесса |
| 2 | Оснащение необходимым компьютерным оборудованием рабочих мест педагогов МБДОУ, и заведующего. | заведующий, заместитель заведующего по АХР | 2020-2022 г.г. | Все рабочие места педагогов оснащены необходимым компьютерным оборудование |
| 3 | Создание электронных документов в образовательном процессе (планирование, диагностики, отчеты, организация детской деятельности,  т.д.). | Заведующий, старший воспитатель | 2020-2022 г.г. | Все документы МБДОУ ведутся в электронном виде |
| 4 | Организация постоянного доступа в Интернет, локальную сеть МБДОУ | заведующий, старший воспитатель | в течение всего периода | Повышение результативности воспитательной работы |
| 6 | Благоустройство территории | заведующий, заместитель заведующего по АХР | ежегодно | Укрепление материальной базы МБДОУ |
| 7 | Организация взаимодействия МБДОУ с организациями социальной сферы | заведующий, старший воспитатель | в течение всего периода | Повышение результативности образовательной работы |
| 79 | Разработка и апробация системы оценки качества образования в МБДОУ с учётом новых требований | заведующий, старший воспитатель, рабочая группа педагогов | в течение всего периода | Разработана и апробирована система оценки качества образования в МБДОУ с учётом новых требований |
| 110 | Оснащение рабочих мест лицензионной антивирусной системой. | заведующий, заместитель заведующего по АХР | 2020-2022 г.г. | Все рабочие места безопасны. |

**РАЗДЕЛ IV**

**КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

**Цели контроля:**

1. Выявление эффективности процесса реализации Программы.

2. вскрытие проблем, определение причин их появления, проведение корректирующих воздействий, направленных на приведение промежуточных результатов реализации программы в соответствие с намеченными целями.

**Методы анализа реализации программы развития МДОУ:**

* наблюдение;
* мониторинг;
* диагностика;
* анкетирование;
* открытые просмотры;
* изучение документации;
* собеседование с педагогами и родителями.

Качество контроля за реализацией программы развития дошкольного учреждения достигается при соблюдении следующих условий:

* сформированность потоков информации;
* распределение полномочий сотрудников по сбору информации;
* высокий уровень компетентности контролирующих;
* своевременность переработки полученной информации;
* конструктивный характер анализа полученной информации;
* гласность контроля.

Отслеживание промежуточных результатов реализации Программы развития МБДОУ осуществляется с периодичностью 1 раз в год.

**План отслеживания результатов реализации Программы** *Таблица 13*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объекты контроля** | **Показатели оценки** | **Методы измерения** |
| 1. Переход на новые образовательные стандарты | 1. Положительная динамика результатов оценки качества образования на федеральном, региональном, муниципальном уровне  2. Положительная динамика результатов оценки качества образования на уровне МБДОУ | Выполнено 100%  Анкетирование  Мониторинг |
| 2. Развитие компетенций педагогического коллектива и кадровое обновление | 1. Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами;  2. Стабильность кадрового состава;  3. Образовательный уровень педагогов;  4. Квалификация педагогических работников (аттестация);  5. Подготовка и переподготовка кадров (курсы повышения квалификации) | Выполнено 100%  Мониторинг.  Наблюдение.  Статистика. |
| 3. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации воспитанников | 1. Анализ результатов деятельности воспитанников.  2. Результативность участия воспитанников в конкурсах разной направленности. | Выполнено 100%  Мониторинг.  Анализ. |
| 4. Совершенствование структуры управления МБДОУ | 1. Эффективность управленческой деятельности | Выполнено 100%  Анализ результатов планирования. |

**РАЗДЕЛ V**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется заведующим, старшим воспитателем, коллегиальными органами общественного управления. Корректировка Программы производится Советом педагогов. Децентрализованная структура управления предполагает распределение функций управления программой равномерно между членами управленческой команды, четкое определение прав, полномочия и меры ответственности каждого из них.

**Заведующий:**

* информирование субъектов образовательного процесса МБДОУ о ходе реализации Программы;
* Организация работы коллегиальных органов;
* подбор и расстановка кадров;
* Финансовое обеспечение Программы развития;
* осуществление контроля за реализацией системы кадрового, организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения процессов развития.

**Общее собрание коллектива:**

* содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для обеспечения Программы;
* заслушивание отчета заведующего о ходе реализации Программы;
* содействие в совершенствовании материально-технической базы, эстетическом оформлении групп, дополнительных помещений и благоустройстве помещений и территории;
* внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей.

**Совет педагогов:**

* рассмотрение анализа работы педагогического коллектива в режиме развития за учебный год;
* рассмотрение плана работы в режиме развития на новый учебный год;
* рассмотрение системы мер мотивации, морального и материального стимулирования труда педагогов, участвующих в инновационных процессах.
* стимулирование становления и развития у педагогов опыта инновационной деятельности;
* создание условий для самореализации личности педагога на основе непрерывного повышения профессионального мастерства.

**Старший воспитатель:**

* подготовка анализа работы МБДОУ в режиме развития;
* планирование деятельности педагогического коллектива (разработка годовых планов, программ, проектов);
* организация работы творческих групп;
* контроль за инновационной деятельностью педагогов;
* прогнозирование и планирование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и управленческих кадров.